

Lokal Trepert Nisum Fjord - 1. møde - Referat

Mødested: Holstebro Kommune, Rådhuset, Kirkestræde 11, 7500 Holstebro

Mødedato: 3. februar 2025

Mødetidspunkt: kl. 15:30 – 18:00

Dagsorden for Lokal Trepert Nisum Fjord – Opstartsmøde

1. Velkomst
2. Præsentation af Deltagere
3. Konstituering
4. Vedtagelse af forretningsorden
5. Præsentation af opgave med "den grønne trepart"
6. Arealudpegning og arbejdsværktøjer
7. Status på nuværende ansøgninger/projekter
8. Dagordensudkast til næste møde
9. Evt.

Deltagere:

Steffen Husted Damsgaard, Formand for Teknik- og Miljøudvalget, Lemvig Kommune

Arne Noe, Medlem af Teknik- og Miljøudvalget, Lemvig Kommune

John Thomsen, Formand for Miljø-, Infrastruktur- og Naturudvalget, Herning Kommune

Jens-Bernhard Knudsen, Medlem af Miljø-, Infrastruktur- og Naturudvalget, Herning Kommune

Claus Søgaard Andersen, Medlem af Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget, Struer Kommune

Karsten Filsø, Næstformand for Natur- Miljø- og Klimaudvalget, Holstebro kommune

Finn Thøgersen, Formand for Natur- Miljø- og Klimaudvalget, Holstebro kommune

Flemming Kofoed, DN repræsentant, Formand for DN-Holstebro

Johan S. Madsen, DN repræsentant, DN-Lemvig

Morten Agger, L&F repræsentant, Næstformand i Fjordland.

Anders Nørgaard, L&F repræsentant, Næstformand for Holstebro Struer Landboforening

Poul Ravnsbæk, Skovrider, Naturstyrelsen Vestjylland

Afbud:

Kasper Pauli Pedersen, Formand for Klima, Natur og Bæredygtighed, Ikast-Brande Kommune

Inge Dinis, Medlem af Klima, Natur- og Bæredygtighed, Ikast-Brande Kommune
John Vangsgaard, Medlem af Teknik-, Miljø- og Klimaudvalget, Struer Kommune

Sekretariatet:

Miljøchef Torben Mølgaard, Holstebro kommune
Koordinator Mads Nedergaard, Holstebro kommune (referent)

Bisiddere:

Sektionsleder Asger Jensen, Ikast Brande kommune;
Chef i Teknik og Miljø Lene Kimø, Herning kommune;
Afdelingsleder Morten Corneliusen, Lemvig Kommune;
Centerchef John Patuel Hansen, Struer Kommune;

Ad 1 Velkomst

Torben Mølgaard, Miljøchef, Sekretariat for Lokal Trepert Nisum Fjord bød velkommen

Ad 2 Præsentation af deltagere

Alle deltagere fortalte kort om deres baggrund, hvem de repræsenterede forventningerne til arbejdet og hvad de byder ind med i processen.

Overordnet var der en forståelse af at opgaven med arealomlægningen var spændende, omfattende og af stor betydning. Der var en forventning om en god dialog og at der skulle arbejdes om fælles mål og løsninger. Der var bred enighed om at tidsplanen var stram og at arbejdet med planen kommer til at forløbe over en årrække med henblik på implementering.

Ad 3 Konstituering

Lokal trepart- Nisum Fjord skal konstituere sig med et formandskab som skal placeres i en kommune iht aftale om grøn trepart. Formandskabet udpeges som en formand og en næstformand.

Formanden vil fremadrettet lede møderne i Lokal Trepert – Nisum Fjord og i dennes eventuelle fravær ledes møderne af næstformanden.

Indstilling:

At Lokal Trepert Nisum Fjord udpeger en Formand og Næstformand blandt de politiske medlemmer.

Beslutning:

Den lokale trepart udpegede Karsten Filsø, Holstebro Kommune som formand og John Thomsen, Herning Kommune som næstformand for Lokal Trepert Nisum Fjord.

Formand Karsten Filsø, overtog herefter mødeledelsen og kvitterede for valget og meddelte at han ville arbejde for et stærkt samarbejde i formandskabet og den lokale trepart.

Ad 4. Vedtagelse af forretningsorden

Sekretariatet har udarbejdet et udkast til forretningsorden for arbejdet i Lokal Trepert – Nisum Fjord.

Selve rammerne for opgaveløsningen og deltagelse er givet af den politiske implementering af Grønt Trepert, vedlagt som bilag 1 og der udarbejdes derfor ikke et kommissorium.

Udkastet til forretningsorden er vedlagt som bilag 2.

Sekretariatet vil på mødet gennemgå forretningsordenen i hovedpunkter.

Indstilling:

Udkastet til forretningsordenen drøftes med henblik på vedtagelse på mødet.

Beslutning:

Den lokale trepart vedtog at det vil være muligt for DN og L&F at medbringe hver én bisidder på de fremtidige møder.

Repræsentanterne for henholdsvis DN og L&F sender kontaktoplysningerne på deres respektive bisidder til Sekretariatet så de kan fremsende mødeindkaldelser mm.

Forretningsordenen blev med disse ændringer godkendt.

Fremadrettet vil information om Lokal Trepert Nisum Fjord, mødedagsordner og -referater også kunne findes på trepartens hjemmeside <https://www.holstebro.dk/trepart>. Hjemmesiden blev præsenteret på mødet.

Formandskabet gjorde opmærksom på at der vil ske en ny udpegning af politiske repræsentanter i Lokal Trepert Nisum Fjord, når de nye Byråd tiltræder i 2026.

Ad 5 Præsentation af opgave med "den grønne trepart"

Sekretariatet præsenterede rammerne for den grønne trepart samt værktøjet MARS, se den vedlagte mødepræsentation, bilag 2.

Punktet har til formål at informere og sikre fælles forståelse.

Fokus vil at være på:

- Den statslig ramme og aftale som grundlaget for opgaven
- indsatskravet i oplandet til Nisum Fjord
- Hovedopgaven og synergier.
- Roller og opgaver for parterne i den lokale trepart
- Tilgangen til opgaveløsningen.
- Overordnet tidsplan med oplæg til forventet mødeplan for den lokale trepart

Indstilling:

Den lokale trepart tager præsentationen til efterretning

Beslutning:

Den lokale trepart drøftede opgaven og tog orienteringen til efterretning.

Ad 6 Arealudpegning og arbejdsværktøjer

Sekretariatet ønsker på baggrund af præsentationen af opgaven, at opstarte en dialog med den lokale trepart om hvordan de faglige medarbejdere skal prioritere i det videre arbejde med udpegningen af arealer til arealomlægningsplanen. Sekretariatet vil starte drøftelsen via eksempler på overvejelser om mulige prioriteringer.

Målet er at få igangsat overvejelser om hvilke prioriteringer som fastlægges for det videre arbejde og opnå enighed/konsensus om de valgte rammer.

Formålet er at parterne kan tage overvejelserne fra drøftelsen med tilbage til deres baglande med henblik på en nærmere drøftelse på det næste møde ultimo marts

Indstilling:

Den lokale trepart drøfter oplægget.

Beslutning:

Sekretariatets præsentation blev drøftet i mindre grupper og i plenum.

De overordnede tilbagemeldinger gik på:

at udpegningen skulle sigte mod en effektiv udpegning så der sigtes mod at udtage færrest arealer

at der tænkes i multifunktionalitet bredt.

Erhvervelse af jord, hvor det via opkøb sideløbende med eller før projekttilsagn er meddelt, er en vigtig brik i at sikre lodsejeropbakning.

Store sammenhængende projekter og brug af ådalene er vigtige

Der skal sikres inddragelse af lodsejere.

Ad 7 - Status på nuværende ansøgninger/projekter (10 Min.)

Sekretariatet indhenter forud for mødet en status på de ansøgte /igangværende projekter fra kommuner i treparten og NST. Indsamling sker via Teknikergruppen for lavbunds- og vådområder. Der orienteres kort om disse og præsenteres et overblik/kort med projekterne.

Indstilling:

Den lokale trepart tager præsentationen til efterretning

Beslutning:

Sekretariatet viste at der er gennemført 4 Vådområdeprojekter samt et1 lavbundsprojekt i oplandet til Nisum Fjord og at der pt. er igangsat 29 Vådområde- og Lavbundsprojekter samt mindre skovrejsningsprojekter i Hovedvandopland Nisum Fjord. De fordeler sig således at 11 projekter har forundersøgelsestilsagn og 18 projekter har etableringstilsagn.

Det blev besluttet at sekretariatet på de fremtidige møder orienterer om status på projekter. Sekretariatet havde en forventning om at MARS løbende vil blive udbygget. Der udestår en afklaring med SGAV om VMPII-projekter medregnes i MARS og dermed både regnes med i baseline og indsatsberegningerne.

Ad 8. Dagordensudkast til næste møde (5 min.)

Sekretariatet foreslår følgende foreløbige dagsorden til næste møde

Dagsordener for Lokal Trepart Nisum Fjord 2 møde

- Velkomst
- Orientering status for Grøn trepart
- Præsentation af status for projekter og ansøgninger
- Præsentation af Strategi for udpegning
- Valg af strategi
- Dagordensudkast til næste møde
- Evt.

Indstilling:

Den lokale trepart drøfter udkastet og beslutter eventuelle ønsker til dagsordenen for næste møde

Beslutning:

Lokal Trepert ønskede yderligere to punkter på dagsordenen til det kommende møde

- Drøftelse af eventuelle ønsker om invitation af eksterne ekspertiser/emner til brug for opgaveløsningen på kommende møder
- Sekretariatet udarbejder et forslag til ekskursion med fokus på udfordringer og den gode læring i arbejdet med lavbunds og vådområdeprojekter. Treperten vurderer herefter om der skal planlægges videre med henblik på ekskursion i ultimo maj

Ad 9. evt.

- Det blev aftalt at Sekretariatet laver en kontaktliste til intern brug for repræsentanterne i Lokal Trepert Nisum Fjord (ref. er udsendt)

Forslag til den kommende møderække I bedes melde tilbage hvis der er væsentlige udfordringer:

Mødedatoer i 2025

2. møde, den 24. marts kl. 14:00 – 17:00
3. møde, den 26. maj kl. 15:30 – 18:30
4. møde, den 22. september kl. 09:30 – 12:30
5. møde, den 20. oktober kl. 09:00 – 12:00