



## **Referat fra Storå-Komitéens konstituerende møde mandag den 21. februar 2022.**

Sted: Sagro, Birk Centerpark 7400, Herning.

Dato: Mandag, den 21. februar 2022 kl. 14- 17.

Deltagere: Udvalgsformand Kasper Pauli Pedersen (Ikast-Brande), Udvalgsformand John Thomsen (Herning), Udvalgsformand Karsten Filsø (Holstebro), Benny Pedersen (Friluftsrådet), Kristian Gade (Holstebro-Struer Landboforening), Gunnar H. Pedersen, Holstebro og Omegns Fiskeriforening) , Jørgen Krøjgaard, Herning-Ikast Landboforening)Knud Erik Christensen (DN-Herning)

Afbud: Martin Alstrup, Familielandbruget Vest

### **Punkt 1 - Velkomst**

Torben Mølgaard, Chef, Sekretariat -Storåkomiteen bød velkommen

### **Punkt 2 - Præsentation af deltagere.**

Alle deltagere fortalte kort om deres baggrund og hvem de repræsenterer.

Kontaktoplysninger på Storå-komitéens medlemmer, Styregruppen og Sekretariatet er vedlagt som bilag 1

### **Punkt 3 - Vedtagelse Forretningsorden**

#### Sagsfremstilling:

Der gives en kort præsentation for baggrunden for etableringen af Storå-komitéen og forudsætningerne for hvilke formål og opgaver, som komiteen har til opgave at løse.

Formålet med Storå-komitéen er:

- at bidrage til optimal og helhedsorienteret vandhåndtering i hele å-systemet på tværs af kommunerne
- at formalisere og optimere samarbejdet mellem kommuner, lodsejere og øvrige interessenter
- at bidrage til fremtidige afbalanceret hensyn til både vandafledning, landbrugsdrift, natur og rekreativ anvendelse af åen og de omkringliggende arealer

- at sikre fokus på at fremtidig vandhåndtering medfører forbedringer for klima og miljø, herunder reduktion af CO<sub>2</sub> og næringsstoffer til vandmiljøet, herunder målsætninger i statens vand- og naturplanlægning

Nedsættelse af komitéen er godkendt af de tre Byråd i Ikast-Brande, Herning og Holstebro kommuner. Forarbejdet og godkendelse af etablering af Storå-komitéen, er forløbet i perioden foråret 2020 til foråret 2021.

Af udkast til Vedtægterne for Storå-komitéen fremgår det at komiteen selv fastsætter sin forretningsorden, jf. bilag 2.

På komitéens opstartsmøde i september 2021 blev et udkast til forretningsordenen drøftet og godkendt. På Mødet blev det aftalt, at den endelige vedtagelse af forretningsordenen skulle ske på komitéens konstitueringsmøde i februar 2022.

Sekretariatet har vedlagt det drøftede udkast til Storå-komiteens forretningsorden, som fremgår af vedlagte bilag 3.

Sekretariatet indstiller: at forretningsordenen som blev drøftet på opstartsmødet i september 2021 vedtages endeligt.

#### Beslutning:

Det blev efter en kort drøftelse besluttet, at der i forretningsordenen skal indarbejdes en § som omhandlede snitfladen og samarbejdsrelationerne til VOS-Nissum Fjord (Vandoplandsstyregruppen for Nissum Fjord).

Det aftaltes at godkende forretningsordenen under forudsætning af at sekretariatet indarbejder et endeligt udkast med inddragelsen af VOS-Nissum Fjord.

Revideret udkast til Forretningsordenen for Storå-komitéen er vedlagt - Bilag 3 - "Forretningsordenen for Storå-komitéen"

## **Punkt 4 - Konstituering af Storå-komitéen**

#### Sagsfremstilling:

I henhold til vedtægterne for Storå-komiteens §6 skal formanden for Storå-komitéen konstitueres blandt Storå-udvalgets politiske medlemmer, Se bilag 2.

Sekretariatet indstiller, at Storå-komitéen udpeger sin formand blandt Storå-Udvalgets politiske medlemmer.

#### Beslutning:

Komitéen udpegende Udvalgsformand John Thomsen fra Herning Kommune som komitéens formand. Sekretariatet i Holstebro understøtter formanden i den fremtidige mødeledelse.

## **Punkt 5 - Præsentation af data fra Basisnotatet om Storåoplandet**

### Sagsfremstilling:

På opstartsmødet blev det drøftet og vedtaget at Sekretariatet sammen med fagmedarbejdere i de tre kommuner skulle udarbejde et "Basisnotat om Storå" med henblik på at give komiteens medlemmer et overordnet indblik i en række af de forhold som komiteens fremadrettet kommer til arbejde med.

På mødet vil notatets indhold blive præsenteret for medlemmerne og "Basisnotat for Storå" vil efterfølgende blive udleveret til komiteens medlemmer.

Sekretariatet forslår at "Basisnotatet" drøftes på næste møde, så det er muligt for medlemmerne af Storåkomiteen efterfølgende at læse notatet, hvorefter det på det næste møde i Storåudvalget, kan drøftes om der er væsentlige elementer som ønskes yderligere udfoldet, eller suppleret i notatet.

Sekretariatet indstiller, at Storå-komiteen tager fremlæggelsen til efterretning og beslutter en opfølgende drøftelse af Basisnotatet på næstkommende ordinære møde.

### Beslutning:

Sekretariatet gennemgik hovedindholdet i "Basisnotat om Storå-oplandet" på mødet.

Fremlæggelsen blev taget til efterretning.

Komiteen lagde særlig vægt på databehandlingen af Nissum Fjord var mangelfuld.

Komiteen følger op på notatet på næste komitémøde, mandag den 23. maj 2022. Spørgsmål til notatet må meget gerne sendes til sekretariatet før mødet så kommunerne kan udarbejde svar der kan præsenteres på møde.

Vedlagt referatet er

Bilag 4 Præsentationen fra mødet, samt

Bilag 5 Basisnotat for Storå-oplandet

## **Punkt 6 - Pilotprojekt om Helhedsplan – Status og arbejdet i 2022.**

### Sagsfremstilling:

Sekretariatet giver en orientering om status for komiteens deltagelse i Miljøstyrelsens pilotprojekt om helhedsplanlægning for oversvømmelser i vandløbsoplande. Storå-komiteen deltager i projektet sammen med komitéerne for Gudenå og Konge Å

Regeringen har igangsat et tværministerielt samarbejde med en national klimatilpasningsplan, som "Helhedsplanlægning for oversvømmelser i vandløbsoplande" skal bidrage til

### Pilotordningen er opdelt i to faser:

- I første fase i pilotordningen har fokuseret på at få erfaringer og udfordringer med helhedsplanlægning belyst, så det kan indgå i det tværministerielle arbejde.

- Anden fase af pilotordningen er underopbygning i dialog med de tre deltagende oplande. Der har været afholdt indledende møder om det videre arbejde i januar og februar 2022. Fokus er at få erfaringer med processen og at denne understøttes af Task forcen fra Miljøministeriet som også har deltagelse fra KL.

Miljøstyrelsens pilotprojekt indeholder også en pulje på 3 mio. kr., som de tre deltagende oplandskomitéer har kunnet ansøge i december 2021 til relevante projekter. Sekretariatet har i ansøgningsrunde fået tildelt 1,15 mio. kr. til at få udarbejdet en række analyser i oplandet til Storå.

Sekretariatet vil gennemgå de opgaver som via drøftelser med Miljøstyrelsen er defineret til at skulle løses via et kommende udbud for de puljemidler som der er opnået tilsagn til.

De analyser mm som forventes omfattet af miljøstyrelsens finansiering er følgende (undtagen A) :

- A. Kommunerne laver indledende GIS analyse om landbrugsjord/ §3 beskyttede områder mm
- B. Analyse af sætninger i oplandet til Storå både historisk og fremadrettet
- C. Analyse af betydningen af afstrømningsmønstre – klimaændringer - historisk og fremtiden.
- D. Analyse af områder hvor der kan genskabes naturlig hydrologi.
- E. Undersøgelse af næringsstoftransport i Storå-systemet, hvor giver det mening at sætte ind.
- F. Værdi- og oversvømmelseskortlægning i Storå-oplandet ved 2-3 scenarier (20 50 og 100 års afstrømningsmønstre). Effekterne der påvirker marker, §3-beskyttede arealer og bygninger.
- G. Analyse af potentialer og deres effekt der kan tages i anvendelse i Storå-oplandet med en tilhørende vurdering af økonomiske omkostninger.

Ovenstående skal sammen med kommunernes eksisterende viden understøtte drøftelserne samt prioritering af indsatser, således at der kan laves en endelig helhedsplan for Storå-oplandet.

Pilotprojektet skal afsluttes senest i december 2022. Det betyder at analysearbejdet, finansiering samt projektaf rapportering skal være afsluttet senest 21. december 2022.

Med baggrund i det undersøgelsesmateriale som indkøbes via udbuddet, kan Storåkomiteen lave et forslag til helhedsplan, som kan understøtte Vandoplandsstyregruppernes prioritering af indsatser i vandoplandet. Aftale mellem KL og Miljøministeriet om Vandoplandsstyregrupper er udløbet, men forventes aftalt på plads for kommende vandplanperiode. Vandoplandsstyregruppen har til opgave at prioritere hvilke projekter som skal fremmes og dermed kan søges realiseret via støttetilsagn.

Sekretariatet indstiller, at Storå-komiteen tager ovenstående orientering til efterretning.

#### Beslutning:

Orienteringen blev taget til efterretning. De forventede resultater af analyser fremgår mødets PowerPoint-bilag – bilag 6

## **Punkt 7 - Ekskursion med Komiteen**

### Sagsfremstilling:

På opstartsmødet var der et ønske blandt komiteens medlemmer om at Sekretariatet udarbejdede en ekskursion i løbet af marts-april måned 2022.

Sekretariatet vil præsentere to udkast til på mødet, med forskelligt indhold som skal ses i sammenhæng med Basisnotatet og de arbejdsopgaver som Storå-Komiteén skal arbejde med.

Oplægget er, at ekskursionen foregår med bus med fælles startsted og at dagens tænkes opdelt med et fagligt indhold med besøg på flere lokaliteter derefter en fælles frokost og afsluttes med en faglig del med et eller flere besøg.

De to udkast tager udgangspunkt i komiteens ønske om enten

1. at dagen laves som et Heldagsarrangement med mulighed for at besøge hele oplandet fra udspring til udløb, eller
2. at deltagerne afsætter 4-5 timer til deltagelse, hvor dele af Storå-oplandet besøges.

På mødet vil der blive præsenteret en række forskellige lokaliteter med forskellige indhold i de tre kommuner. Følgende emne har sekretariatet peget på kunne indgå i dagen:

- Dynamikken fra lille til stort vandløb
- Koblingen mellem vandløb og åens nære omgivelser
- Plejeprojekter af værdifulde §3 områder – lodsejer/kommune samarbejde
- Okkerbassiner
- Restaureringer
- Eksempler på restaureringsprojekter
- Vådområdeprojekter/pumpe-/digelag
- Klimaprojekter

Efter drøftelserne og vedtagelse af programindhold samt fastsættelse af dato for ekskursionen udarbejder Sekretariatet det endelige program.

### Sekretariatet indstiller,

at Storå-komiteén vedtager ekskursionens form, længde og afsætter en dato i slutningen af april 2022.

At Storå-komiteén på baggrund af de fremlagt muligheder på mødet sammensætter emnerne for ekskursionen.

### Beslutning:

Komiteen besluttede at Sekretariatet skal udarbejde en heldagstur. Sagro vil være behjælpelige med at finde en lodsejer som kan fortælle om erfaringer med jordfordeling/projektdeltagelse med kommunale projekt(er). Endvidere vil Landboforeningerne præsentere deres projekt om inddragelse af lodsejere til fremtidige vand- og naturindsatser.

Sekretariatet udsender en Doodle med forslag til ekskursionsdage – deadline for besvarelse vil være den 1. marts 2022.

## **Punkt 8 - Udkast til dagsorden for næste møde**

### Sagsfremstilling:

Sekretariatet fremlagde et udkast til mødeindholdet til næste Storå-komitémøde.

Sekretariatet indstiller, at Storå-komitéen drøfter dagsordensudkastet

### Beslutning:

1. Velkomst
2. Opfølgning på Ekskursion
3. Opfølgning på Basisnotatet om Storåoplandet
4. Pilotprojekt om Helhedsplan – Status og orientering 2022
  - Præsentation af arbejdet med helhedsplanens analysepakke
5. Temadrøftelse - Helhedsplan Storå
  - Tema om okker – kommunernes erfaringer med Okkerbassiner og findes der alternative løsninger – undersøgelserne og erfaringer?
  - Fokus på overvågning af Nissum Fjord – hvordan bringer vi den eksisterende viden i spil ?
6. Kommunikation fra Storå-komitéen
7. Udkast til dagsorden for næste møde ...
8. evt.

## **Punkt 9 – evt.**

Storå-Komiteen besluttede at udarbejde en pressemeddelelse med udtalelse fra formand John Thomsen.